|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Merci de bien vouloir répondre le plus précisément aux questions ci-dessous. Vos réponses détermineront votre niveau. Cela nous permettra de vous proposer la formation la mieux adaptée à vos besoins.** | **Je sais faire** | | | | **J’ai besoin de l'étudier durant le stage** | | | |
| **Oui** | | **Non** | | **Oui** | | **Non** | |
| **L’environnement de travail** | | | | | | | | |
| * Gérer mes fichiers (copier, déplacer, supprimer) ? |  | |  | |  | |  | |
| * Gérer plusieurs applications simultanément ? |  | |  | |  | |  | |
| * Utiliser le « copier-couper-coller » ? |  | |  | |  | |  | |
| **La gestion des feuilles** | | | | | | | | |
| * Renommer une feuille |  | |  | |  | |  | |
| * Insérer une feuille vierge |  | |  | |  | |  | |
| * Déplacer une feuille |  | |  | |  | |  | |
| * Copier une feuille |  | |  | |  | |  | |
| * Supprimer une feuille |  | |  | |  | |  | |
| **La gestion du classeur** | | | | | | | | |
| * Enregistrer un classeur |  | |  | |  | |  | |
| * Ouvrir un classeur |  | |  | |  | |  | |
| * Supprimer un classeur |  | |  | |  | |  | |
| **La saisie des données** | | | | | | | | |
| * Saisir des nombres |  | |  | |  | |  | |
| * Saisir des pourcentages |  | |  | |  | |  | |
| * Saisir des dates et des heures |  | |  | |  | |  | |
| * Saisir une série automatique (janv., févr., mars…) |  | |  | |  | |  | |
| * Protéger les cellules du tableau pour interdire leur modification |  | |  | |  | |  | |
| * Utiliser la « Validation des données » pour contrôler la saisie et définir des contraintes (*accepter par exemple uniquement des valeurs entières*) |  | |  | |  | |  | |
| **La mise en forme simple du tableau** | | | | | | | | |
| * Mettre en forme les nombres (gérer les décimales, les pourcentages…) |  | |  | |  | |  | |
| * Modifier la Police, taille et attributs des caractères (gras, souligné, italique, …) |  | |  | |  | |  | |
| * Centrer et disposer des données dans les cellules |  | |  | |  | |  | |
| * Encadrer les cellules du tableau |  | |  | |  | |  | |
| * Ajouter (cellules, lignes, colonnes) |  | |  | |  | |  | |
| * Supprimer (cellules, lignes, colonnes) |  | |  | |  | |  | |
| * Modifier la largeur des colonnes et hauteur des lignes |  | |  | |  | |  | |
| **La mise en forme conditionnelle de cellules** | | | | | | | | |
| * Utiliser la mise en forme conditionnelle simple (*couleur s’appliquant automatiquement*) |  | |  | |  | |  | |
| * Utiliser la mise en forme conditionnelle avec les jeux d’icônes |  | |  | |  | |  | |
| * Utiliser la mise en forme conditionnelle utilisant des formules de calcul |  | |  | |  | |  | |
| * Créer des styles de présentation |  | |  | |  | |  | |
| * Utiliser et gérer les thèmes de présentation proposés dans Excel |  | |  | |  | |  | |
| **La mise en page et l’impression du tableau** | | | | | | | | |
| * Mettre en page le tableau | |  |  | |  | |  | |
| * Définir les marges, les entêtes et pieds de pages | |  |  | |  | |  | |
| * Gérer les sauts de pages | |  |  | |  | |  | |
| * Définir les options d’impression | |  |  | |  | |  | |
| * Définir la zone d’impression | |  |  | |  | |  | |
| **Les formules de calcul** | | | | | | | | |
| * Créer une formule simple (=A2+B2) | |  |  | |  | |  | |
| * Utiliser les Opérateurs arithmétiques (+ - \* /) | |  |  | |  | |  | |
| * Effectuer la SOMME ou la MOYENNE d’une série de valeurs | |  |  | |  | |  | |
| * Utiliser les références des cellules comme A2 ou $A$2 | |  |  | |  | |  | |
| * Utiliser et gérer les zones de Nom dans les formules (*Les noms permettent de faire référence à un ensemble de cellules du tableau. On les utilise dans les formules à la place des coordonnées des cellules)* | |  |  | |  | |  | |
| * Recopier les formules | |  |  | |  | |  | |
| **Les formules de calcul avancées** | | | | | | | | |
| * Utiliser la fonction SI, les fonctions SI imbriquées | |  |  | |  | |  | |
| * Utiliser les fonctions logiques telles que ET, OU | |  |  | |  | |  | |
| * Utiliser la fonction logique ESTVIDE | |  |  | |  | |  | |
| * Utiliser la fonction logique SIERREUR | |  |  | |  | |  | |
| * Utiliser les fonctions SOMME.SI, SOMME.SI.ENS | |  |  | |  | |  | |
| * Utiliser les fonctions NB.SI, NB.SI.ENS | |  |  | |  | |  | |
| * Utiliser les fonctions RECHERCHEV, RECHERCHEH | |  |  | |  | |  | |
| * Utiliser la fonction INDEX | |  |  | |  | |  | |
| * Utiliser la fonction EQUIV | |  |  | |  | |  | |
| * Utiliser la fonction calendaire AUJOURDHUI | |  |  | |  | |  | |
| * Utiliser les fonctions calendaires telles qu'ANNEE, MOIS, JOUR | |  |  | |  | |  | |
| * Utiliser les fonctions calendaires telles que NBJOUROUVRES, NOSEMAINE, JOURSEM | |  |  | |  | |  | |
| * Utiliser les fonctions de texte telles que GAUCHE, DROITE | |  |  | |  | |  | |
| * Utiliser les fonctions de texte telles que STXT, NBCAR, SUPPRESPACE | |  |  | |  | |  | |
| * Créer des formules de calculs entre feuilles, entre classeurs | |  |  | |  | |  | |
| * Créer des formules de calculs matricielles | |  |  | |  | |  | |
| **Utiliser l’audit des formules** | | | | | | | | |
| * Afficher les relations ascendantes et dépendantes des formules |  | |  | |  | |  | |
| * Utiliser la fenêtre « ESPION » (*permet de contrôler en temps réel le résultat de certaines formules de calcul*) |  | |  | |  | |  | |
| **Outils de simulations** | | | | | | | | |
| * Utiliser la Valeur Cible (*simulation pour obtenir un résultat*) |  | |  | |  | |  | |
| * Utiliser Solveur (*simulation pour obtenir un résultat utilisant divers critères)* |  | |  | |  | |  | |
| * Créer des Scénarii (*représentation rapide de résultats en tenant compte de différentes valeurs, d’hypothèses*) |  | |  | |  | |  | |
| **Les graphiques** | | | | | | | | |
| * Créer un graphique |  | |  | |  | |  | |
| * Modifier un graphique et mettre en forme les graphiques |  | |  | |  | |  | |
| * Changer le type de graphique |  | |  | |  | |  | |
| * Modifier l’échelle |  | |  | |  | |  | |
| * Changer l’emplacement du graphique |  | |  | |  | |  | |
| * Ajouter une nouvelle série |  | |  | |  | |  | |
| * Gérer les séries de données |  | |  | |  | |  | |
| * Définir les titres, les légendes, les étiquettes |  | |  | |  | |  | |
| * Créer des graphiques à double échelles |  | |  |  | |  | |  |
| * Placer des barres d’erreurs sur le graphique |  | |  |  | |  | |  |
| * Tracer une courbe de régression (linéaire, exponentielle) |  | |  |  | |  | |  |
| * Créer des graphiques de type « Bulles, Radar, Combinés courbe-histogramme, Nuages de points » |  | |  |  | |  | |  |
| **L’Analyse des données** | | | | | | | | |
| * Trier les données de la base |  | |  | |  | |  | |
| * Mettre en place des sous-totaux |  | |  | |  | |  | |
| * Mettre en place des requêtes simples (Filtres automatiques) |  | |  | |  | |  | |
| * Utiliser les fonctions de conversions pour placer des données issues de fichier texte |  | |  | |  | |  | |
| * Définir des connexions à des bases de données externes |  | |  | |  | |  | |
| * Utiliser MS Query (*module permettant de récupérer des informations se trouvant dans des bases de données autres qu’Excel*) |  | |  | |  | |  | |
| **Les Tableaux Croisés Dynamiques** | | | | | | | | |
| * Créer des tableaux croisés dynamiques (*Tableaux permettant de réaliser une synthèse à partir des informations de la base de données. Par exemple : permet de calculer le chiffre d’affaire réalisé par les commerciaux sur une période donnée*) |  | |  | |  | |  | |
| * Gérer les totaux et les sous-totaux du tableau croisé |  | |  | |  | |  | |
| * Afficher les résultats en pourcentage |  | |  | |  | |  | |
| * Insérer des cumuls |  | |  | |  | |  | |
| * Créer des regroupements sur des dates ou des nombres |  | |  | |  | |  | |
| * Insérer des formules de « champs et d’éléments » calculés (*Ces fonctions permettent de faire des calculs supplémentaires sur les données du tableau croisé*) |  | |  | |  | |  | |
| * Utiliser la fonction LIREDONNEESTABCROISEDYNAMIQUE |  | |  | |  | |  | |
| * Utiliser les « Segments » pour la création de rapports et de graphiques dynamiques (*Les segments remplacent de façon très efficace l’utilisation des filtres automatiques, pour afficher les résultats en fonction d’un critère de sélection*) |  | |  | |  | |  | |
| **Les Formulaires** | | | | | | | | |
| * Afficher la barre d'outils formulaire |  | |  | |  | |  | |
| * Créer une case à cocher |  | |  | |  | |  | |
| * Créer une liste déroulante (menu déroulant) |  | |  | |  | |  | |
| * Créer des boutons options |  | |  | |  | |  | |
| * Définir les propriétés des objets de formulaire |  | |  | |  | |  | |
| **Les macros simples** | | | | | | | | |
| * Créer une macro en utilisant l'enregistreur |  | |  | |  | |  | |
| * Créer un bouton macro |  | |  | |  | |  | |
| * Créer une icône de macro dans le ruban |  | |  | |  | |  | |
| * Accéder au code de la macro |  | |  | |  | |  | |
| * Créer un message d'information |  | |  | |  | |  | |
| * Connaissez-vous l'objet RANGE |  | |  | |  | |  | |